

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Przedmiot zapytania dotyczy:

**Licencja z nadzorem autorskim na oprogramowanie PROCES + do obsługi Centralnej Sterylizatorni.**

### **I. Zamawiający:**

**Wojewódzki Szpital Specjalistyczny**

**ul. Żołnierska 18**

**10 – 561 Olsztyn**

**Strona: [www.wss.olsztyn.pl](http://www.wss.olsztyn.pl)**

**E –mail: [zamowienia@wss.olsztyn.pl](mailto:zamowienia@wss.olsztyn.pl)**

**Godziny urzędowania: 7.00 – 14.00**

**Telefon / fax: 089 53 86 228**

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa licencji z nadzorem autorskim na oprogramowanie PROCES + do obsługi Centralnej Sterylizatorni. Licencja **na okres 24 miesięcy**.

Zakres czynności w ramach usługi:

- Wsparcie techniczne użytkownika oraz działu informatyki w godzinach 8 –19, 5 dni w tygodniu,
- Nadzór autorski nad oprogramowaniem, zmiany w przypadku zmiany przepisów prawnych lub wewnętrznych szpitala,
- Kontrola danych produkcyjnych w bazie danych na serwerze oraz poprawności wykonywania kopii zapasowych,
- Kompaktowanie oraz indeksacja baz danych – optymalizacja systemu w celu utrzymania wydajności,
- Automatyczne aktualizacje oprogramowania do najnowszej wersji,
- Usuwanie błędów baz danych,
- Podłączanie i konfiguracja nowych urządzeń,
- Dostosowanie oprogramowania do zmian konfiguracyjnych dokonywanych na posiadanych urządzeniach,
- Zdalna pomoc dla użytkowników (zdalny pulpit), możliwość komunikacji poprzez video, czat, połączenie głosowe IP.

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

- 30 dni od dnia podpisania umowy

### **IV. Kryterium oceny ofert:**

- cena 100%

**V. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy:**

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Zaproszenia, **Formularz ofertowy**,
2. Dokumenty uprawniające Wykonawcę do wykonania usługi będącej przedmiotem zamówienia. W przypadku urządzeń których serwis objęty jest autoryzacją producenta – dokument potwierdzający autoryzację.

**VI. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający w ramach prowadzonego postępowania zastrzega możliwość przeprowadzenia negocjacji.
2. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia prowadzonego postępowania bez podania przyczyny.

**VII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Stanisława Masłowska – Kierownik Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, tel. 0 89 53 86 228.

**Oznakowanie sprawy: DZPZ/333/136/2021**

**Ofertę cenową w formie elektronicznej opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci skanu oryginału podpisanych dokumentów należy złożyć do dnia 02.11.2021 roku do godz. 12:00 na adres poczty e –mail: [zamowienia@wss.olsztyn.pl](mailto:zamowienia@wss.olsztyn.pl) w tytule powołując się na oznakowanie sprawy.**

**VIII. Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych jest Wojewódzki Szpital Specjalistyczny w Olsztynie, ul. Żołnierska 18, 10 –561 Olsztyn; [szpital@wss.olsztyn.pl](mailto:szpital@wss.olsztyn.pl), tel. 89 53 86 270
- inspektorem ochrony danych osobowych w Szpitalu Pani Beata Jastrzębowska
- [iod@wss.olsztyn.pl](mailto:iod@wss.olsztyn.pl), tel. 89 53 86 353;
- dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i d RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem;
- odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust.1 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021r. poz. 1129 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- zamawiający nie planuje przetwarzania danych osobowych wykonawcy w celu innym niż związanym z przedmiotowym postępowaniem. Jeżeli administrator będzie planował przetwarzać dane osobowe w celu innym niż określono powyżej, przed dalszym przetwarzaniem poinformuje osobę, której dane dotyczą oraz udzieli jej informacji, o których mowa w art. 13 ust. 2 RODO.
- Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno –prawnych wymaganych przez RODO i

związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego;
- obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane wykonawca przekazuje zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie zamawiającego.
- W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem w postępowaniu, wykonawca składa oświadczenie zgodnie z treścią wynikającą z Formularza ofertowego;
- obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO;
- w zakresie danych osobowych wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

#### **IX. Załączniki:**

Załącznik nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – projekt umowy

DYREKTOR WSS W OLSZTYNIE

Irena Kierzkowska  
(Podpis osoby uprawnionej)